

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA**

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

CNPJ: 06.002.372/0001-33

A Senhora

ANTÔNIA DO ESPÍRITO SANTO DUTRA SILVA

Coordenadora de Compras e Pesquisa Preliminar de Preços

Prefeitura Municipal de Anajatuba - MA

Prezada Senhora,

CONSIDERANDO que a Prefeitura Municipal de Anajatuba – MA possui diversos servidores públicos que atuam direta e indiretamente nos procedimentos administrativos realizados por esse ente público;

CONSIDERANDO a justificativa do Memorando Nº 42/2022 (em anexo), SOLICITO de abertura de Processo para a Contratação do Curso **LEGISLAÇÃO DE PESSOAL E AUDITORIA DA FOLHA DE PAGAMENTO DOS MUNICÍPIOS**, através da empresa EL PRIME ASSESSORIA, CONSULTORIA E CAPACITAÇÃO PÚBLICA LTDA-ME, inscrita no CNPJ nº 26.503.919/0001-09, localizada no Jardim Renascença, Windows Open Mall, Sala 201, São Luís – MA, 65071-380, a ser realizado nos dias 15,16 e 17 de agosto de 2022, tendo uma carga horária de 24 horas.

O curso será destinado para os seguintes servidores: Leonardo Mendes Aragão (Secretário Municipal de Administração) Márcio Sarges Moreira (Secretário Municipal de Finanças), Allana D'Paula Mendes Sousa (Chefia de Recursos Humanos) e Raphisa Santos Silva (Coordenadora de documentação Direitos e Deveres).

Mais informações sobre o curso estão disponíveis no seguinte endereço eletrônico:
<https://elprime.slz.br/curso>

Atenciosamente,

Anajatuba - MA, 20 de julho de 2022

LEONARDO MENDES
ARAGAO:664143263
72Assinado de forma digital
por LEONARDO MENDES
ARAGAO:66414326372
Dados: 2022.07.20
11:49:20 -03'00'**LEONARDO MENDES ARAGÃO**
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 006/2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

ANEXO – PROGRAMAÇÃO DO CURSO: LEGISLAÇÃO DE PESSOAL E AUDITORIA DA FOLHA DE PAGAMENTO DOS MUNICÍPIOS

Apresentação

O curso tem por objetivo capacitar os alunos sobre legislação de pessoal e para os trabalhos de planejamento e execução das principais atividades e rotinas que envolvem a realização de uma auditoria em folha de pagamento, utilizando modelos pré-formatados em oficinas de práticas relacionadas à avaliação da conformidade e desempenho na gestão de gastos com recursos humanos.

Público Alvo:

Secretários, subsecretários, auditores e demais servidores que atuam nos órgãos da administração pública federal, estadual e municipal, empresas públicas, sociedades de economia mista, sindicatos, associações, conselhos de classes profissionais e demais interessados que se relacionem com o tema proposto.

Data: 15, 16 E 17 de AGOSTO de 2022

Carga Horária: 24 horas/aulas.

Local: Orienta Consultoria

Horários: 08:00h às 17:30h

Credenciamento e entrega do material: 08h às 08h30min (apenas no primeiro dia)

Coffee-break: às 10h

Intervalo do Almoço: às 12h30min.

Conteúdo Programático:

8 horas

Módulo I: O servidor público na Constituição Federal

- A Constituição Federal e o servidor público;
- Direitos e garantias dos trabalhadores celetistas extensivos aos servidores públicos;
- As formas de ingresso no serviço público;
- O concurso público;
- A estabilidade;
- O estágio probatório e a avaliação de desempenho;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

- O acúmulo de cargos, empregos e funções públicas;
- O afastamento para exercício de mandato eletivo.

Cargos em Comissão e Funções de Confiança

- Distinção;
- Atribuições;
- Substituições.

Módulo II: O teto constitucional e o sistema de remuneração

- Sistema remuneratório previsto na Constituição Federal de 1988
- Teto constitucional

CONCEITOS:

- Vencimento
- Vencimentos
- Salário
- Proventos
- Remuneração do cargo efetivo
- Subsídio
- Salário

INDENIZAÇÕES, GRATIFICAÇÕES E ADICIONAIS

FÉRIAS, GRATIFICAÇÃO NATALINA, LICENÇAS, AFASTAMENTOS E CONCESSÕES.

16 horas

Módulo III: Elementos essenciais da auditoria em folha de pagamento

- Modelo Lógico de Programa para Auditoria em Folha de Pagamento;
- Materialidade Global, Materialidade de Execução e Limite para Acumulação de Distorções;
- Afirmações de uma auditoria em folha de pagamento;
- Existência, ocorrência e integralidade das informações;
- Exatidão, valoração e alocação de recursos financeiros;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

- Direitos e obrigações;
- Conformidade das informações.

Módulo IV: Principais erros/fraudes que podem afetar a folha de pagamento

- Normas e Técnicas de auditoria aplicáveis à folha de pagamento;
- Normas de Auditoria Aplicáveis;
- Avaliação do sistema de controle interno;
- Técnicas de auditoria.

Módulo V: Oficinas Práticas – Auditoria em folha de pagamento

- Como elaborar um Plano de Auditoria;
- Como elaborar uma Matriz de Riscos de Auditoria;
- Como elaborar uma Matriz de Planejamento de Procedimentos de Auditoria;
- Como selecionar amostras para a auditoria;
- Como elaborar uma Matriz de Achados de Auditoria;
- Como elaborar um Relatório de Auditoria em folha de pagamento.

INSTRUTORES:

Prof. Edilson Barboza

Formação e Atividades Acadêmicas: Mestre em Ciências Contábeis; Especialista em Administração Pública; Especialista em Auditoria, Bacharel em Ciências Contábeis. Professor do curso de Pós-Graduação em Administração Pública da Faculdade Gama Filho de Vitória; Coordenador e Professor dos cursos de Pós-Graduação em Gestão de Cidades, Auditoria e Controladoria da Faculdade UNICES; Professor dos cursos de Pós-Graduação em Auditoria, Gestão Pública, Finanças Empresariais e Política e Estratégia da FAESA; Professor do curso de Pós-Graduação em Planejamento, Gerência e Avaliação de Projetos Sociais da Interação – Ensino, Pesquisa e Consultoria/FDV.

Atividades Profissionais em Exercício: Auditor de Controle Externo do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo – TCEES; Coordenador de Auditorias da AL Escritório Contábil Ltda; Instrutor da Escola de Contas Públicas do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo; Instrutor da One Cursos – Treinamento & Desenvolvimento; Instrutor da Esafi – Escola de Administração e Treinamentos; Instrutor da MK Cursos e Treinamentos; Instrutor da MMP Cursos – Capacitação & Treinamento; Instrutor da Supercia – Ampliando Competências (Super Cursos).

Atividades Profissionais Exercidas: Governo do Estado do Espírito Santo: Secretário de Estado, Auditor Geral, Diretor e Presidente de Autarquias Federal e Estadual, Subsecretário de Estado, Assessor Especial do Governo, Membro do Conselho Estadual de Controle Interno, Membro do Conselho de Administração do Diário Oficial e do Instituto de Tecnologia da



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

Informação. Instrutor do CEAF – Centro de Estudos e Aperfeiçoamento do Ministério Público do Espírito Santo; Instrutor do CESPE – Centro de Seleção e de Promoção de Eventos da Universidade de Brasília no Curso de Formação de Auditores de Controle Interno do Estado do Espírito Santo; Instrutor do Curso de Especialização e Aperfeiçoamento de Oficiais do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Espírito Santo; Coordenador do Núcleo de Controle Interno do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo; Membro Voluntário do Conselho Fiscal da Associação Feminina Espiritosantense de Combate ao Câncer – AFEC; Representante do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, como palestrante, em congressos, seminários e encontros técnicos; Coordenador da Comissão Técnica para análise da Prestação de Contas do Governador do Estado do Espírito Santo – Exercícios: 1995, 1996, 1997, 1998, 1999 e 2002; Coordenador do Projeto “Política de Controle Externo” do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.

Profª Elisangela Evangelista Louseiro:

Mestranda em Contabilidade e Administração (FUCAPE), MBA em Direito Tributário (FGV), Especialista em Administração Pública: Planejamento e Orçamento (FGV), Gestão de Pessoal no Setor Público Municipal (UNINA), Controle Interno Municipal (UCAM), graduada em Direito. Consultora Municipal. Sócia da EL PRIME Assessoria. Servidora Pública de Carreira.