



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

Emitida em: 13 de janeiro de 2021

PROTOCOLO DE ENTREGA

Recebi a SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇO, emitida em 13 de janeiro de 2021, para oferecimento de preços, objeto dos itens constantes da mesma.

RESPONSÁVEL:

NASCIMENTO NETO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA

ENDEREÇO:

RUA MIQUERINOS, Nº 02, ED GOLDEN TOWER, SL 216

BAIRRO:

JARDIM RENASCENÇA

CIDADE:

SÃO LUIS - MA

CEP: 65.075-038

CNPJ/CPF:

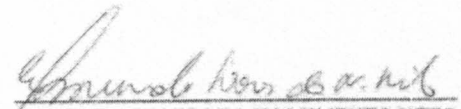
040.070.313/0001-30

EMAIL:

EDMUNDO.ADVOCADO@GMAIL.COM

FONE:

(98) 98186-2374


EDMUNDO SOARES DO NASCIMENTO NETO
OAB/MA Nº 14.136
Sócio Titular da Sociedade



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha abaixo (preço unitário e total) referente a Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA, conforme modelo de pesquisa de preços em anexo, e entregar em no Setor de Compras desta Prefeitura Municipal, localizado na Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito horas) às 14:00h (quatorze horas).

A pesquisa de preços poderá ser preenchida a próprio punho ou elaborada e impressa por qualquer processo eletrônico.

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção da “**PLANILHA DE PREÇOS DE MERCADO**”. Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

A empresa deverá fornecer os preços praticados atualmente pela mesma para os itens constantes da planilha abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES

- Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.
- Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

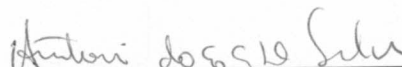
Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.

3. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Públicas Municipais; Despesas Públicas Municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
4. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributária de contratos administrativo.
5. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
6. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
7. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
8. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

O prazo de validade da pesquisa não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

Segue em anexo o **MODELO DA PESQUISA DE PREÇOS** a ser encaminhada ao Setor Municipal de Compras de Anajatuba/MA, em papel timbrado da empresa fornecedora dos preços.

Anajatuba (MA) 13/01/2021.


ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA
Coordenadora do Setor de Compras
Decreto 020/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO

MODELO DE PESQUISA DE PREÇOS

“EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA”

AO
SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE ANAJATUBA/MA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

Referente à solicitação de pesquisa de preços

Prezados Senhores,

Pelo presente, encaminhamos nossa pesquisa de preços ao Município de Anajatuba – MA, conforme as especificações constantes da solicitação de pesquisa de preços.

EMPRESA: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____

PLANILHA DE PREÇOS DA PESQUISA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR MENSAL	VLR TOTAL
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11		

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES

10. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

11. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.
12. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Públicas Municipais; Despesas Públicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
13. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributária de contratos administrativo.
14. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
15. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
16. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
17. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
18. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

Valor total por extenso:

Nos preços indicados na planilha de preços acima, estão incluídos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.

O prazo de validade desta pesquisa é de **60 (sessenta), dias** corridos, contados da data de assinatura.

xxxxxxxxxx, em xxxxxxxxxxxx de de xxxxxxxxxxxx.

(Nome e assinatura do responsável pela empresa)





AO
SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE ANAJATUBA/MA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba - MA

Referente à solicitação de pesquisa de preços

Prezados Senhores,

Em resposta a Vossa solicitação, o escritório NASCIMENTO NETO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, CNPJ 40.070.313/0001-30, sociedade jurídica inscrita na OAB/MA sob o nº 1134, com dados bancários: Banco do Brasil/SA, Agência 2954-8, Conta-Corrente 60.998-6, com endereço indicado no rodapé, vem por meio deste expediente, apresentar cotação de preços para a prestação de serviços de consultoria jurídica especializada conforme tabela abaixo.

Outrossim, assumimos inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação desta, e declaramos ainda, que temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos.

EMPRESA: NASCIMENTO NETO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA.

CNPJ: 40.070.313/0001-30.

ENDEREÇO: Rua Miquerinos, nº 1, Edifício Golden Tower, sala 216, Jardim Renascença, São Luís/MA.

COTAÇÃO DE PREÇOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR MENSAL	VLR TOTAL
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11	R\$ 13.540,00 (treze mil e quinhentos e quarenta reais).	R\$ 148.940,00 (cento e quarenta e oito mil e novecentos e quarenta reais).

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES

1. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.
2. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato

administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.

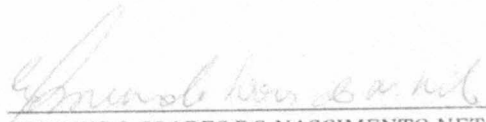
3. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Publicas Municipais; Despesas Publicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
4. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributaria de contratos administrativo.
5. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
6. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
7. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
8. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

A presente cotação tem a validade de 60 (sessenta) dias.

Para os serviços descritos acima a estimativa de preço é de R\$ 13.540,00 (treze mil e quinhentos e quarenta reais) mensais, perfazendo o valor global de R\$ 148.940,00 (cento e quarenta e oito mil e novecentos e quarenta reais) no período de 11 (onze) meses.

Declaramos que os valores acima descritos foram cotados em moeda nacional (Real – R\$), já incluídos todos os tributos, (impostos e taxas), encargos fiscais, trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas incidentes sobre o objeto da licitação.

São Luís/MA, 14 de janeiro de 2021


EDMUNDO SOARES DO NASCIMENTO NETO
OAB/MA Nº 14.136
Sócio Titular da Sociedade



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

Emitida em: 13 de janeiro de 2021

PROTOCOLO DE ENTREGA

Recebi a **SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇO**, emitida em 13 de janeiro de 2021, para oferecimento de preços, objeto dos itens constantes da mesma.

RESPONSÁVEL: CRUZ E CRUZ ADVOGADOS ASSOCIADOS

ENDEREÇO: AVENIDA ANA JANSEN, Nº 09, EDIFÍCIO LAGOA CORPORATE, TORRE II, SALA 313

BAIRRO: PONTA DA AREIA

CIDADE: SÃO LUÍS/MA

CEP: 65 075-440

CNPJ/CPF: 26.769.266/0001-97

EMAIL:

FONE: (98) 3303-9576

Adolfo Cruz
CRUZ E CRUZ ADVOGADOS ASSOCIADOS
CNPJ: Nº. 26.769.266/0001-97

[Handwritten mark]

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA**

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO****SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS**

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha abaixo (preço unitário e total) referente a Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA, conforme modelo de pesquisa de preços em anexo, e entregar em no Setor de Compras desta Prefeitura Municipal, localizado na Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito horas) às 14:00h (quatorze horas).

A pesquisa de preços poderá ser preenchida a próprio punho ou elaborada e impressa por qualquer processo eletrônico.

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção da “**PLANILHA DE PREÇOS DE MERCADO**”. Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiteramos nossos mais sinceros votos de consideração.

A empresa deverá fornecer os preços praticados atualmente pela mesma para os itens constantes da planilha abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES			
1. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.			
2. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da			

SETOR DE COMPRAS

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

www.anajatuba.ma.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.

3. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Publicas Municipais; Despesas Publicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
4. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributaria de contratos administrativo.
5. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
6. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
7. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
8. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

O prazo de validade da pesquisa não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

Segue em anexo o **MODELO DA PESQUISA DE PREÇOS** a ser encaminhada ao Setor Municipal de Compras de Anajatuba/MA, em papel timbrado da empresa fornecedora dos preços.

Anajatuba (MA) 13/01/2021.


ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA
Coordenadora do Setor de Compras
Decreto 020/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO

MODELO DE PESQUISA DE PREÇOS

“EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA”

AO
SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE ANAJATUBA/MA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

Referente à solicitação de pesquisa de preços

Prezados Senhores,

Pelo presente, encaminhamos nossa pesquisa de preços ao Município de Anajatuba – MA, conforme as especificações constantes da solicitação de pesquisa de preços.

EMPRESA: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____

PLANILHA DE PREÇOS DA PESQUISA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR MENSAL	VLR TOTAL
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11		

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES

10. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

11. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.
12. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Publicas Municipais; Despesas Publicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
13. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributaria de contratos administrativo.
14. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
15. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
16. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
17. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
18. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

Valor total por extenso:

Nos preços indicados na planilha de preços acima, estão incluídos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.

O prazo de validade desta pesquisa é de **60 (sessenta), dias** corridos, contados da data de assinatura.

xxxxxxxxxx, em xxxxxxxxxxxxx de de xxxxxxxxxxxx.

(Nome e assinatura do responsável pela empresa)

COTAÇÃO DE PREÇO

A presente cotação tem por objeto Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Jurídica para atender a demanda operacional da Prefeitura Municipal de Anajatuba, o preço unitário está especificado na planilha abaixo:

Descrição do Objeto	Unid.	Quant.	Preço (R\$)Unitário	Preço Total
Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	mês	11		
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES: 1. Direito constitucional – Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais. 2. Direito Administrativo – Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos; Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios e contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública. 3. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas públicas municipais; Despesas públicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e tomada de contas. 4. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração Tributária municipal; Competência tributária; Processo administrativo tributário municipal; Gestão tributária de contratos administrativos. 5. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de Contas oriundos do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão; 6. Orientação e acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo; 7. Orientação na formalização de justificativas, Defesas e Recursos de Reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o Poder Executivo Municipal; 8. Orientação na área de licitações e contratos administrativos; 9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;	mês	11	R\$ 13.800,00 (treze mil e oitocentos reais reais)	R\$ 151.800,00 (cento e cinquenta e um mil e oitocentos reais)

DADOS DA EMPRESA**NOME EMPRESARIAL:****CRUZ E CRUZ ADVOGADOS ASSOCIADOS****ENDEREÇO:****AVENIDA ANA JANSEN, Nº 09, EDIFÍCIO LAGOA CORPORATE, TORRE II, SALA 313, PONTA D'AREIA.****CIDADE:****SÃO LUÍS****UF:****MA****CEP:****65 075-440****NOME DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO:****ADOLFO DÁVILA CHAVES CRUZ****Nº./ÓRGÃO EMISSOR:****14.010 OAB/MA****CPF:****Nº. 030.999.873-52****CNPJ:****Nº. 26.769.266/0001-97****São Luis - MA, 15 de janeiro de 2021.**

Adolfo Cruz
CRUZ E CRUZ ADVOGADOS ASSOCIADOS
CNPJ: Nº. 26.769.266/0001-97



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS

Emitida em: 13 de janeiro de 2021

PROTOCOLO DE ENTREGA

Recebi a SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇO, emitida em 13 de janeiro de 2021, para oferecimento de preços, objeto dos itens constantes da mesma.

RESPONSÁVEL: SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA –
FRANCISCO RODRIGUES DOS SANTOS NETO

ENDEREÇO: Avenida Senador Vitorino Freire, nº 1, Edifício Comercial São Luís Office, sala 109

BAIRRO: Areinha

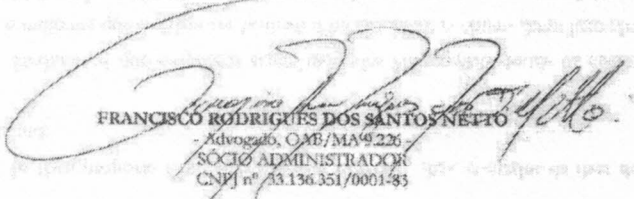
CIDADE: SÃO LUÍS/MA

CEP: 65030-015

CNPJ/CPF: 33.136.351/0001-83

EMAIL: francisconettoadv@gmail.com

FONE: 98) 99991-2023 (98) 98895-9920


FRANCISCO RODRIGUES DOS SANTOS NETO
- Advogado, OAB/MA nº 226
SÓCIO ADMINISTRADOR
CNPJ nº 33.136.351/0001-83



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PESQUISA DE PREÇOS DE MERCADO

SOLICITAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS

Solicitamos a colaboração dessa empresa no sentido de preencher todos os dados requeridos na planilha abaixo (preço unitário e total) referente a Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA, conforme modelo de pesquisa de preços em anexo, e entregar em no Setor de Compras desta Prefeitura Municipal, localizado na Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA, em dias úteis, no horário das 08:00h (oito horas) às 14:00h (quatorze horas).

A pesquisa de preços poderá ser preenchida a próprio punho ou elaborada e impressa por qualquer processo eletrônico.

As informações prestadas por essa empresa serão utilizadas para obtenção da “**PLANILHA DE PREÇOS DE MERCADO**”. Certo de contarmos com o pronto atendimento a esta solicitação, reiterarmos nossos mais sinceros votos de consideração.

A empresa deverá fornecer os preços praticados atualmente pela mesma para os itens constantes da planilha abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11
<p>PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES</p> <ol style="list-style-type: none"> Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da 			

SETOR DE COMPRAS

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

www.anajatuba.ma.gov.br

Página 2 de 5



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

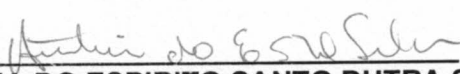
Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.

3. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Públicas Municipais; Despesas Públicas Municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
4. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributária de contratos administrativo.
5. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
6. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
7. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
8. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

O prazo de validade da pesquisa não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

Segue em anexo o **MODELO DA PESQUISA DE PREÇOS** a ser encaminhada ao Setor Municipal de Compras de Anajatuba/MA, em papel timbrado da empresa fornecedora dos preços.

Anajatuba (MA) 13/01/2021.


ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA
Coordenadora do Setor de Compras
Decreto 020/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO

MODELO DE PESQUISA DE PREÇOS

“EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA”

AO
SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE ANAJATUBA/MA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

Referente à solicitação de pesquisa de preços

Prezados Senhores,

Pelo presente, encaminhamos nossa pesquisa de preços ao Município de Anajatuba – MA, conforme as especificações constantes da solicitação de pesquisa de preços.

EMPRESA: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

PLANILHA DE PREÇOS DA PESQUISA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR MENSAL	VLR TOTAL
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11		

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES

10. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.

[Handwritten mark]



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

11. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos; Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.
12. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Publicas Municipais; Despesas Publicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
13. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributaria de contratos administrativo.
14. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
15. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
16. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
17. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
18. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

Valor total por extenso:

Nos preços indicados na planilha de preços acima, estão incluídos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.

O prazo de validade desta pesquisa é de **60 (sessenta), dias** corridos, contados da data de assinatura.

xxxxxxxxxx, em xxxxxxxxxxxxx de de xxxxxxxxxxxx.

(Nome e assinatura do responsável pela empresa)



AO
SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE ANAJATUBA/MA
Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA

Referente à solicitação de pesquisa de preços

Prezados Senhores,

Pelo presenta, apresento a Vossas Senhorias a cotação de preço (proposta) relativos aos serviços de advocacia e consultoria jurídica.

EMPRESA: SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA – FRANCISCO RODRIGUES DOS SANTOS NETO.

CNPJ: 33.136.351/0001-83.

ENDEREÇO: Avenida Senador Vitorino Freire, nº 1, Edifício Comercial São Luís Office, sala 109, Areinha, São Luís/MA.

COTAÇÃO DE PREÇOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VLR MENSAL	VLR TOTAL
01	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços de assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	MES	11	R\$13.600,00	R\$149.600,00
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTE ATIVIDADES					
1. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos					



municipais e finanças municipais.

2. Direito Administrativo - Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.
3. Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Publicas Municipais; Despesas Publicas municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.
4. Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributaria de contratos administrativo.
5. Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;
6. Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;
7. Orientação na Formalização de justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;
8. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;
9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;

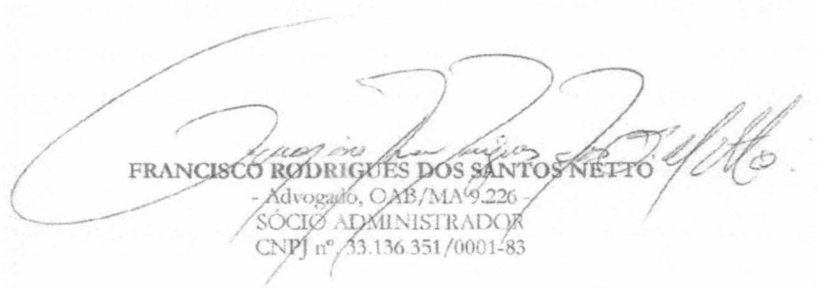
Valor total por extenso: **R\$ 149.600,00 (Cento e quarenta e nove mil e seiscentos reais).**

Nos preços indicados na planilha de preços acima, estão incluídos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.



O prazo de validade desta pesquisa é de **60 (sessenta), dias** corridos, contados da data de assinatura.

São Luís/MA, 15 de janeiro de 2021



FRANCISCO RODRIGUES DOS SANTOS NETTO
- Advogado, OAB/MA^o 226 -
SÓCIO ADMINISTRADOR
CNPJ nº 33.136.351/0001-83



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

APURAÇÃO DE PREÇO ENTRE AS PESQUISAS REALIZADAS PARA COMPOSIÇÃO DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA BASEADA EM PREÇOS DE MERCADO.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	COTAÇÃO 001 CRUZ E CRUZ ADV.		COTAÇÃO 002 SOCIEDADE DE ADV - FRANCISCO R. DOS S. NETO		COTAÇÃO 003 NASCIMENTO N. SOC. IND. DE ADV.		PREÇO MÉDIO	
				VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01.	Contratação de Empresa Especializada para execução de serviços assessoria e consultoria jurídica, nas áreas de Gestão Pública, Direito Administrativo, Acompanhamento e Controle Jurídico da Prestação de Contas Públicas junto ao TCE e TCU de interesse do Município de Anajatuba/MA.	Mês	11	R\$13.800,00	R\$151.800,00	R\$13.600,00	R\$149.600,00	R\$13.540,00	R\$148.940,00	R\$13.646,67	R\$150.113,37
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA JURÍDICA											



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

<p>ESPECIALIZADA, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DAS SEGUINTES ATIVIDADES</p> <ol style="list-style-type: none">1. Direito constitucional — Organização político-administrativa dos municípios; Intervenção; Administração Pública; Servidores públicos; organização dos poderes municipais; (Executivo e Legislativo); Processo Legislativo; Fiscalização contábil, financeira e orçamentária do município; Impostos municipais e finanças municipais.2. Direito Administrativo — Administração pública; Órgãos públicos; agentes públicos; princípios; Poderes e deveres dos administradores públicos: Ato administrativo; Serviços públicos; Processos licitatórios contratos administrativos; Transferências voluntárias; Responsabilidade civil da Administração Pública; concessão e permissão de serviços públicos municipais; Controle da administração pública.							
--	--	--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

3.	Direito Financeiro – Plano Plurianual; Lei Orçamentária Anual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Receitas Públicas Municipais; Despesas Públicas Municipais; Responsabilidade Fiscal; Acompanhamento da Gestão fiscal; Controle da execução orçamentária; Prestação e Tomadas de Contas.								
4.	Direito Tributário – Sistema tributário municipal; Administração tributária municipal; Competência Tributária; Processo administrativo municipal; Gestão tributária de contratos administrativo.								
5.	Orientação e acompanhamento dos processos e prestação de contas oriundo do Tribunal de Contas do Estado do Maranhão;								
6.	Orientação e Acompanhamento das inspeções feitas pelos órgãos de controle externo;								
7.	Orientação na Formalização de								



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA

Rua Benedito Leite, 868, Centro, CEP: 65.490.000, Anajatuba – MA
CNPJ: 06.002.372/0001-33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

justificativas, Defesas e recursos de reconsideração e de Revisão junto aos órgãos de controle externo quando figurar no polo passivo o poder Legislativo Municipal;									R\$151.800,00		R\$149.600,00			R\$148.940,00		R\$150.113,37
8. Orientação na área de Licitação e contratos administrativo;																
9. Orientação na gestão e fiscalização da execução de contratos de fornecedores e prestadores de serviços;																

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$150.113,37 (Cento e Cinquenta mil, Cento e Treze reais e Trinta e Sete centavos).

ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA

Coordenadora do Setor de Compras

Decreto 020/2021