

DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA/MA
TERCEIROS

Volume: 3 - Número: 650 de 21 de Novembro de 2023
DATA: 21/11/2023

APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal, cujo objetivo é atender ao princípio da Publicidade que tem como finalidade mostrar que o Poder Público deve agir com a maior transparência possível, para que a população tenha o conhecimento de todas as suas atuações e decisões.

ACERVO

Todas as edições do Diário Oficial encontram-se disponíveis na forma eletrônica no domínio <https://anajatuba.ma.gov.br/diariooficial.php>, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

CONTATOS

Tel: 9834541320

E-mail: diariooficial@anajatuba.ma.gov.br

ENDEREÇO COMPLETO

RUA BENEDITO LEITE, Nº 868 CENTRO, CEP: 65490-000

RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Anajatuba



Assinado eletronicamente por:
Rodrigo de Sousa Fernandes
CPF: ***.380.333-**
em 21/11/2023 16:59:31
IP com nº: 192.168.10.92
www.anajatuba.ma.gov.br/diariooficial.php?id=900

ISSN 2764-7218

SUMÁRIO

LICITAÇÃO

- RESENHA DA ATA: 20.11.003/2023 - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 20.11.003/2023
- RESENHA DA ATA: 20.11.005/2023 - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 20.11.005/2023
- RESENHA DA ATA: 20.11.006/2023 - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 20.11.006/2023
- RESENHA DA ATA: 20.11.007/2023 - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 20.11.007/2023
- RESENHA DA ATA: 20.11.009/2023 - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 20.11.009/2023
- RESENHA DA ATA: 20.11.010/2023 - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 20.11.010/2023

EXTRATO DE CONTRATO

- EXTRATO DE CONTRATO: 2011.001/2023 - EXTRATO DE CONTRATO N° 2011.001/2023

PORTARIAS

- PORTARIA: 001/2023 - INSTITUI O COMITÊ DE COORDENAÇÃO DE MICROPLANEJAMENTO PARA AS ATIVIDADES DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE, NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANAJATUBA (SEMUS) E DESIGNA SEUS MEMBROS.
- PORTARIA: 002/2023 - DESIGNA, IVONETE DE JESUS BASTOS, PARA O ENCARGO DE COORDENADORA DE ENFERMAGEM HOSPITALAR DO HOSPITAL MUNICIPAL DE ANAJATUBA
- PORTARIA: 003/2023 - DESIGNA, EDYLANNA DE SOUZA LIMA, PARA O ENCARGO DE COORDENADORA DO SAMU DE ANAJATUBA



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº
20.11.003/2023RESENHA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.003/2023. OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Materiais de Expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Anajatuba - MA. VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 537.567,35 (Quinhentos e Trinta e Sete Mil e Quinhentos e Sessenta e Sete Reais e Trinta e Cinco Centavos). PARTES: Município de Anajatuba/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa **L C E CALVET FILHO EMPREENDIMENTOS** inscrita no CNPJ nº 43.318.713/0001-00. LICITAÇÃO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº10.520/2002 e Decreto Municipal nº022/2021. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 20 de novembro de 2023. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Anajatuba/MA. SIGNATÁRIOS: Sr(a). ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA - Secretária Municipal de Administração, pelo Contratante o(a) Sr(a). LUIZ CARLOS ENES CALVET FILHO, pelo detentor do Registro de Preços.

MATERIAIS DE EXPEDIENTE						
COTA PRINCIPAL EM MÉDIA 75% AMPLA PARTICIPAÇÃO.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
11	Papel A4. <u>Especificações:</u> papel branco, alcalino, não reciclado, gramatura 75g/m ² , medindo 297mm x 210 mm - Caixa com 10 resmas contendo 500 folhas cada resma.	Caixa	1.140	R\$ 219,74	R\$ 250.503,60	REPORT
COTA RESERVADA EM MÉDIA 25%. ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
12	Papel A4. <u>Especificações:</u> papel branco, alcalino, não reciclado, gramatura 75g/m ² , medindo 297mm x 210 mm - Caixa com 10 resmas contendo 500 folhas cada resma.	Caixa	380	R\$ 219,74	R\$ 83.501,20	REPORT
COTA PRINCIPAL EM MÉDIA 75% AMPLA PARTICIPAÇÃO.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
19	Papel Sulfite Ofício 2. <u>Especificações:</u> Ofício 2 (216 x 330 mm). gramatura 75g/m ² , alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial - homogêneo, para reprodução, impressão e escrita - Caixa com 10 resmas de folhas.	Caixa	214	R\$ 289,99	R\$ 62.057,86	REPORT
COTA RESERVADA EM MÉDIA 25%. ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						



ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
20	Papel Sulfite Ofício 2. <u>Especificações:</u> Ofício 2 (216 x 330 mm). gramatura 75g/m², alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial - homogêneo, para reprodução, impressão e escrita – Caixa com 10 resmas de folhas.	Caixa	71	R\$ 289,99	R\$ 20.589,29	REPORT
COTA PRINCIPAL EM MÉDIA 75% AMPLA PARTICIPAÇÃO.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
21	Tecido TNT. <u>Especificações:</u> TNT gramatura 40, largura de 1,4m, 100% Polipropileno – Rolo com 10m.	Rolo	608	R\$ 83,93	R\$ 51.029,44	SANTA FE
COTA RESERVADA EM MÉDIA 25%. ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
22	Tecido TNT. <u>Especificações:</u> TNT gramatura 40, largura de 1,4m, 100% Polipropileno – Rolo com 10m.	Rolo	202	R\$ 83,93	R\$ 16.953,86	SANTA FE
GRUPO 02 - ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
23	Alfinetes em Aço Nº 29. <u>Especificações:</u> 32 mm cabeça pinos feitos de aço temperado com fio, acabamento niquelado, resistente à ferrugem, perfeitamente adequado para colchas, como os pinos possuem uma ponta afiada e veio forte. - Caixa com 50gr.	Caixa	400	R\$ 9,91	R\$ 3.964,00	ACC
33	Caneta Esferográfica na Cor Preta. <u>Especificações:</u> escrita fina (0.8mm), corpo plástico cristal translucido, sextavado, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa na cor da tinta, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões e falhas até o final da carga. Fabricação nacional. Aprovada pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	Caixa	540	R\$ 32,98	R\$ 17.809,20	COMPACTO R



34	Caneta Esferográfica na Cor Vermelha. <u>Especificações:</u> escrita fina (0.8mm), corpo plástico cristal translúcido, sextavado, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa na cor da tinta, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões e falhas até o final da carga. Fabricação nacional. Aprovada pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	Caixa	230	R\$ 32,98	R\$ 7.585,40	COMPACTO R
63	Grampo 24/6. <u>Especificações:</u> grampo em metal galvanizado, para grampeador de mesa - Caixa com 1.000 unidades.	Caixa	600	R\$ 10,40	R\$ 6.240,00	MASTERPRINT
64	GRAMPO 26/6. <u>Especificações:</u> grampo em metal galvanizado, para grampeador de mesa - Caixa com 1.000 unidades.	Caixa	1.170	R\$ 3,50	R\$ 4.095,00	MASTERPRINT
99	Barbante de Algodão 160g. <u>Especificações:</u> espessura do fio 4/8, 100% algodão, cor branca. Rolo com 300mts.	Rolo	780	R\$ 13,00	R\$ 10.140,00	PURAFIBRA
112	Cola Bastão 40gr. <u>Especificações:</u> tipo bastão bisnaga com 40gr, a base de água e glicerina, aplicação papel, lavável e atóxicas - Caixa com 12 unidades.	Caixa	350	R\$ 6,27	R\$ 2.194,50	LEO&LEO
118	Colchete fixação, material aço, não reciclado, tratamento superficial latonado, com acabamento abaulado na base e nas hastes para evitar cortes, resistente à dobra. Tamanho nº 07. Caixa com 72 unidades.	Caixa	40	R\$ 6,50	R\$ 260,00	ACC
121	Colchete fixação, material aço, não reciclado, tratamento superficial latonado, com acabamento abaulado na base e nas hastes para evitar cortes, resistente à dobra. Tamanho nº 14. Caixa com 72 unidades.	Caixa	40	R\$ 16,10	R\$ 644,00	ACC

Valor Total: R\$ 537.567,35 (Quinhentos e Trinta e Sete Mil e Quinhentos e Sessenta e Sete Reais e Trinta e Cinco Centavos).

Anajatuba/MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração - Decreto nº 218/2022

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.005/2023

Assinado eletronicamente por: Rodrigo de Sousa Fernandes - CPF: ***.380.333-** em 21/11/2023 16:59:31 - IP com nº: 192.168.10.92
Autenticação em: www.anajatuba.ma.gov.br/diariooficial.php?id=900



**RESENHA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº **20.11.005/2023**. OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Materiais de Expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Anajatuba - MA. VALOR TOTAL REGISTRADO: **R\$ 4.520,10 (Quatro Mil e Quinhentos e Vinte Reais e Dez Centavos)**. PARTES: Município de Anajatuba/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa **DISTRIBUIDORA FILADELFIA LTDA** inscrita no CNPJ nº **15.789.821/0001-26**. LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº10.520/2002 e Decreto Municipal nº022/2021. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 20 de novembro de 2023. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Anajatuba/MA. SIGNATÁRIOS: Sr(a). **ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração, pelo Contratante o(a) Sr(a). **IVETE DE OLIVEIRA RIBEIRO ALVES**, pelo detentor do Registro de Preços.

MATERIAIS DE EXPEDIENTE						
GRUPO 02 - ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
25	Bateria Alcalina 9V – Cartela com 2 unidades.	Cartela	305	R\$ 14,82	R\$ 4.520,10	Flex

Valor Total: R\$ 4.520,10 (Quatro Mil e Quinhentos e Vinte Reais e Dez Centavos).

Anajatuba/MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração - Decreto nº 218/2022

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº
20.11.006/2023**

**RESENHA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº **20.11.006/2023**. OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Materiais de Expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Anajatuba - MA. VALOR TOTAL REGISTRADO: **R\$ 28.112,40 (Vinte e Oito Mil e Cento e Doze Reais e Quarenta Centavos)**. PARTES: Município de Anajatuba/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa **A P M SEREJO LTDA** inscrita no CNPJ nº **43.681.732/0001-05**. LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº10.520/2002 e Decreto Municipal nº022/2021. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 20 de novembro de 2023. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Anajatuba/MA. SIGNATÁRIOS: Sr(a). **ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração, pelo Contratante o(a) Sr(a). **ANA PAULA MUNIZ SEREJO**, pelo detentor do Registro de Preços.

MATERIAIS DE EXPEDIENTE						
GRUPO 02 - ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO



38	Clips Aço Galvanizado nº 2/0. <u>Especificações:</u> resistente à oxidação, para utilização em papéis na organização diária - Caixa com 100 unidades.	Caixa	1.530	R\$ 2,88	R\$ 4.406,40	BRW
39	Clips Aço Galvanizado nº 3/0. <u>Especificações:</u> resistente à oxidação, para utilização em papéis na organização diária - Caixa com 50 unidades.	Caixa	1.530	R\$ 2,68	R\$ 4.100,40	BRW
40	Clips Aço Galvanizado nº 4/0. <u>Especificações:</u> resistente à oxidação, para utilização em papéis na organização diária - Caixa com 50 unidades.	Caixa	1.530	R\$ 2,88	R\$ 4.406,40	BRW
41	Clips Aço Galvanizado nº 6/0. <u>Especificações:</u> resistente à oxidação, para utilização em papéis na organização diária - Caixa com 50 unidades.	Caixa	1.530	R\$ 3,14	R\$ 4.804,20	BRW
48	Extrator de Grampo em Aço Cromado. <u>Especificações:</u> composto em aço cromado, medindo 14,5cm x 1cm, formato de espátula, perfeito para remoção de grampos em superfícies de papel em geral, cartolina e plásticos.	Unidade	500	R\$ 2,19	R\$ 1.095,00	BRW
87	Pincel Quadro Branco Recarregável. <u>Especificações:</u> especial para quadro branco pois possui ponta macia que impede risco no quadro, apaga facilmente, ponta de acrílico 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm, cores variadas.	Unidade	3.100	R\$ 3,00	R\$ 9.300,00	BRW

Valor Total: R\$ 28.112,40 (Vinte e Oito Mil e Cento e Doze Reais e Quarenta Centavos).

Anajatuba/MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração - Decreto nº 218/2022

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.007/2023

**RESENHA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.007/2023. OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Materiais de Expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Anajatuba - MA. VALOR TOTAL REGISTRADO: **R\$ 158.250,60 (Cento e Cinquenta e Oito Mil e Duzentos e Cinquenta Reais e Sessenta Centavos)**. PARTES: Município de Anajatuba/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa **BRASIL ESCOLAR LTDA** inscrita no CNPJ nº **41.483.470/0001-30**. LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº10.520/2002 e Decreto Municipal nº022/2021. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 20 de novembro de 2023. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Anajatuba/MA.

Assinado eletronicamente por: Rodrigo de Sousa Fernandes - CPF: ***.380.333-** em 21/11/2023 16:59:31 - IP com nº: 192.168.10.92
Autenticação em: www.anajatuba.ma.gov.br/diariooficial.php?id=900



SIGNATÁRIOS: Sr(a). ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA - Secretária Municipal de Administração, pelo Contratante o(a) Sr(a). LEONICE COSTA ABREU, pelo detentor do Registro de Preços.

MATERIAIS DE EXPEDIENTE						
GRUPO 02 - ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
43	Corretivo Líquido. <u>Especificações:</u> Fórmula à base d'água, apresentação frasco com volume de 18 ml, indicado para: correção em textos impressos, fax, fotocópias e manuscritos, características: cobertura uniforme, secagem rápida, correção precisa, ideal para uso pessoal e profissional, características adicionais, lavável, não resseca, não tóxica, sem odor – Caixa com 12 unidades.	caixa	320	R\$ 20,59	R\$ 6.588,80	RADEX
56	Grampo 23/15. <u>Especificações:</u> grampo em metal galvanizado, para grampeador de mesa - Caixa com 1.000 unidades.	Caixa	720	R\$ 10,97	R\$ 7.898,40	JOCAR OFFICER
58	Grampo 23/20. <u>Especificações:</u> grampo em metal galvanizado, para grampeador de mesa - Caixa com 1.000 unidades.	Caixa	720	R\$ 16,79	R\$ 12.088,80	JOCAR OFFICER
59	Grampo 23/23. <u>Especificações:</u> grampo em metal galvanizado, para grampeador de mesa - Caixa com 1.000 unidades.	Caixa	770	R\$ 19,18	R\$ 14.768,60	JOCAR OFFICER
105	Cartolina Card Set. <u>Especificações:</u> material celulose vegetal, gramatura 180g/m ² , cores sortidas e dimensões: 50X65cm, com ótima lisura e rigidez. – Pacote com 10 unidades.	Pacote	1.500	R\$ 8,98	R\$ 13.470,00	PREMIATA
106	Cartolina cartão, medidas 66x48cm, cores variadas.	Unidade	1.300	R\$ 1,37	R\$ 1.781,00	PREMIATA
109	Cartolina laminada, medidas: 48x60cm, cores variadas.	Unidade	1.000	R\$ 1,34	R\$ 1.340,00	VMP
110	Cartolina tipo guache na gramatura 180g, medindo 660mmx480mm, cores diversas.	Unidade	1.000	R\$ 1,38	R\$ 1.380,00	PREMIATA



136	Livro de Ata. <u>Especificações:</u> livro ata com 200 folhas numeradas, capa dura de papelão 697 g/m ² , na cor preta, folhas internas de papel offset 56g/m ² , tamanho 210mmX305mm, contendo termo de abertura.	Unidade	520	R\$ 21,93	R\$ 11.403,60	TILIBRA
137	Livro de Ponto. <u>Especificações:</u> livro de registro do ponto, com 100 folhas, tamanho G (22,5x33) para 02 assinaturas (entrada e saída), capa dura de papelão revestida de papel off-set 120gr/m ² , folhas internas papel off-set 56gr/m ² .	Unidade	730	R\$ 21,38	R\$ 15.607,40	TILIBRA
139	Papel a4, colorido, alcalino, não reciclado, gramatura 75g/m ² , medindo 297 mm x 210 mm. Pacote com 100 folhas.	Pacote	3.300	R\$ 9,80	R\$ 32.340,00	CHAMEX
140	Papel almaço com pauta, material celulose vegetal, dimensões: 200 x 275 mm. Pacote com 400 folhas.	Pacote	70	R\$ 62,70	R\$ 4.389,00	JANDAIA
141	Papel camurça, medindo: 40cmx60cm, cores variadas.	Folha	1.100	R\$ 1,40	R\$ 1.540,00	VMP
145	Papel crepom parafinado, rolo medindo: 40 cm x 2m.	Rolo	80	R\$ 2,50	R\$ 200,00	VMP
164	Quadro Aviso de Cortiça. <u>Especificações:</u> quadro com base em cortiça para fixação de aviso, dimensões de 100x80cm, moldura alumínio frisado natural 15mm frente X 13mm espessura, cantos arredondados.	Unidade	225	R\$ 139,80	R\$ 31.455,00	SOUZA
169	Tesoura de picotar, zig zag, ponta arredondada, para papeis com gramatura de até 90g, material plástico e aço inox - te1001.	Unidade	200	R\$ 10,00	R\$ 2.000,00	JOCAR OFFICER

Valor Total: R\$ 158.250,60 (Cento e Cinquenta e Oito Mil e Duzentos e Cinquenta Reais e Sessenta Centavos).

Anajatuba/MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração - Decreto nº 218/2022

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.009/2023

**RESENHA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.009/2023. OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Materiais de Expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais

Assinado eletronicamente por: Rodrigo de Sousa Fernandes - CPF: ***.380.333-** em 21/11/2023 16:59:31 - IP com nº: 192.168.10.92
Autenticação em: www.anajatuba.ma.gov.br/diariooficial.php?id=900



de Anajatuba - MA. VALOR TOTAL REGISTRADO: **R\$ 6.023,65 (Seis Mil e Vinte e Três Reais e Sessenta e Cinco Centavos)**. PARTES: Município de Anajatuba/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa **G. M. BAUER COMERCIO E LICITACOES** inscrita no CNPJ nº **45.740.175/0001-73**. LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº10.520/2002 e Decreto Municipal nº022/2021. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 20 de novembro de 2023. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Anajatuba/MA. SIGNATÁRIOS: Sr(a). ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA - Secretária Municipal de Administração, pelo Contratante o(a) Sr(a). MATHEUS MARINHO BAUER, pelo detentor do Registro de Preços.

MATERIAIS DE EXPEDIENTE						
GRUPO 02 - ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO
85	Pilha Palito Alcalina AA 1,5V – Cartela com 4 unidades.	Cartela	315	R\$ 9,99	R\$ 3.146,85	Alfacell
86	Pilha Palito Alcalina AAA 1,5V – Cartela com 4 unidades.	Cartela	320	R\$ 8,99	R\$ 2.876,80	Alfacell

Valor Total: R\$ 6.023,65 (Seis Mil e Vinte e Três Reais e Sessenta e Cinco Centavos).

Anajatuba/MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração - Decreto nº 218/2022

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÃO - RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20.11.010/2023

**RESENHA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº **20.11.010/2023**. OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa visando o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Materiais de Expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Anajatuba - MA. VALOR TOTAL REGISTRADO: **R\$ 15.240,40 (Quinze Mil e Duzentos e Quarenta Reais e Quarenta Centavos)**. PARTES: Município de Anajatuba/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e a empresa **J G DA CRUZ JUNIOR JJ REPRESENTACAO** inscrita no CNPJ nº **51.228.218/0001-39**. LICITAÇÃO: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº030/2023**. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº10.520/2002 e Decreto Municipal nº022/2021. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (Doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 20 de novembro de 2023. FORO: Fica eleito o Foro da Justiça Estadual da Comarca de Anajatuba/MA. SIGNATÁRIOS: Sr(a). ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA - Secretária Municipal de Administração, pelo Contratante o(a) Sr(a). JOÃO GONÇALVES DA CRUZ JUNIOR, pelo detentor do Registro de Preços.

MATERIAIS DE EXPEDIENTE						
GRUPO 02 - ITENS EXCLUSIVOS DESTINADOS À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS-ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE -EPP.						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD E	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA / MODELO



90	Quadro Branco Não Magnético 90x120cm. Especificações: quadro branco com fixação discreta, moldura em alumínio natural, tampo em chapa de fibra de madeira e cor branca brilhante 100% UV para uso de marcador de quadro branco.	Unidade	140	R\$ 108,86	R\$ 15.240,40	GFX COMERCIO
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	-----	---------------	------------------	-----------------

Valor Total: R\$ 15.240,40 (Quinze Mil e Duzentos e Quarenta Reais e Quarenta Centavos).

Anajatuba/MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. ANTÔNIA DO ESPIRITO SANTO DUTRA SILVA** - Secretária Municipal de Administração - Decreto nº 218/2022

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER - EXTRATO DE CONTRATO - EXTRATO DE CONTRATO Nº 2011.001/2023

**EXTRATO DO CONTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO 025/2023**

CONTRATO Nº 2011.001/2023. PARTES: MUNICÍPIO DE ANAJATUBA/MA, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer e a empresa **V C SOARES MORAES LTDA, CNPJ nº 02.988.394/0001-63. OBJETO:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de capacitação pedagógica, com formação continuada de Professores e Profissionais da Educação da Rede Municipal de Ensino do Município de Anajatuba/MA. **BASE LEGAL:** Lei nº 8.666/93 e a licitação Pregão Eletrônico nº025/2023. **VALOR GLOBAL:** R\$ 22.278,54 (VINTE E DOIS MIL E DUZENTOS E SETENTA E OITO REAIS E CINQUENTA E QUATRO CENTAVOS). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** O Contrato terá o prazo de vigência até 20/11/2024. **CÓDIGO DA FICHA:** 1210 **ÓRGÃO:** 02 PODER EXECUTIVO **UNIDADE:** 30 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTOS E LAZER **DOTAÇÃO:** 12.365.0051.1099.0000 **FUNÇÃO:** 12 Educação **SUB FUNÇÃO:** 12365 Educação Infantil **PROGRAMA:** 12365 0051 EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL **PROJETO/ATIVIDADE:** 12365 0051 1099 EI MANUTENÇÃO NOVAS TURMAS **AÇÃO:** 12365 0051 1099 0000 EI MANUTENÇÃO NOVAS TURMAS **ND:** 3.3.90.39.00 Outros Serviços De Terceiros – Pessoa Jurídica **SIGNATÁRIOS:** **AURISCILEY GUIA SAMPAIO** - Secretária Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer pela Contratante e a Sra. **VIOLETA CRISTINA SOARES MORAES**, pela Contratada. **ARQUIVAMENTO:** Arquivado por meios próprios na Prefeitura Municipal. Anajatuba - MA, 21 de novembro de 2023. **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJATUBA. AURISCILEY GUIA SAMPAIO** - Secretária Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer - Decreto nº 043/2022

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - PORTARIAS - PORTARIA Nº 001/2023

PORTARIA Nº 01/2023

Institui o Comitê de Coordenação de Microplanejamento para as Atividades de Vacinação de Alta Qualidade, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Anajatuba (SEMUS) e designa seus Membros.

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANAJATUBA**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a Lei Orgânica do Município de Anajatuba - MA,

Considerando o disposto na Portaria GM/MS nº 844, de 14 de julho de 2023,

RESOLVE

Art. 1º. Instituir, em caráter permanente, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Anajatuba/MA, o **COMITÊ MUNICIPAL DE MICROPLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE (CCMAVAQ)**, DE ANAJATUBA/MA, com a finalidade de cooperar com as políticas públicas para sistematização, planejamento e execução das ações de vacinação.

Assinado eletronicamente por: Rodrigo de Sousa Fernandes - CPF: ***.380.333-** em 21/11/2023 16:59:31 - IP com nº: 192.168.10.92
Autenticação em: www.anajatuba.ma.gov.br/diariooficial.php?id=900



Parágrafo único. O COMITÊ MUNICIPAL DE MICROPLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE (CCMAVAQ), DE ANAJATUBA/MA deverá se integrar a estrutura organizacional da Secretaria Municipal da Saúde, bem como, o cargo de Coordenador do Comitê deverá ser vinculado a Coordenação da Vigilância Epidemiológica.

Art. 2º - Este Comitê será interinstitucional e multiprofissional de caráter eminentemente educativo, ético, técnico, informativo, normativo, mobilizador e de assessoria, congregado por instituições governamentais e da sociedade civil organizada. Com relação aos membros efetivos poderá haver substituição, a depender do seu próprio desejo na continuidade desta atividade. Na desistência, comunicar ao Comitê e ao diretor da instituição que representa. O Comitê será composto pelos seguintes membros com 01 (um) Representante Titular e seu respectivo Suplente:

I. Secretaria Municipal de Saúde (Vigilância em Saúde)

- a) Titular: Enny Márcia Sousa da Silva - Coordenadora de Imunização, CPF: 819.439.893-20
- b) Suplente: Cristiane da Silva Mendes - Coordenadora de Vigilância em Saúde, CPF: 039.510.763-64

II. Secretaria Municipal de Saúde (Gestão em Saúde)

- a) Titular: José Raimundo da Conceição Martins - Ouvidor da SEMUS, CPF: 783.223.083-53
- b) Suplente: Lena Karine Costa Santos - Secretária Executiva, CPF: 765.708.353-00

III. Secretaria Municipal de Saúde (Atenção Primária à Saúde)

- a) Titular: Maria do Espírito Santo Silva de Paula – Coordenadora da Atenção Primária à Saúde, CPF: 803.803.283-72
- b) Suplente: Denise Matos Dutra - Enfermeira da APS, CPF: 601.912.173-95

IV. Secretaria Municipal de Administração e Finanças

- a) Titular: Márcio Sarges Moreira - Secretário de Finanças, CPF: 668.589.333-87
- b) Suplente: Jadevaldo Cruz Ribeiro - Superintendente de Contabilidade, CPF: 601.474.923-35

V. Secretaria Municipal de Educação

- a) Titular: Marília Cristina Rego Sousa - Coordenadora do PSE Educação, CPF: 715.612.853-15
- b) Suplente: Paulo Ricardo Santos Lopes - Coordenador de Avaliação Externa e Educacional, CPF: 024.435.603-33

VI. Secretaria Municipal de Assistência Social

- a) Titular: Franciléia Martins Tinoco Vieira - Coordenadora do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do CRAS, CPF 029.821.803-83
- b) Suplente: Cleudevania Diniz Silva - Supervisora do Programa Primeira Infância no SUAS - Criança Feliz, CPF: 051.267.433-76

Art. 3º. Das atribuições e competências do Comitê Municipal de Microplanejamento das Atividades de Vacinação de Alta Qualidade (CCMAVAQ):

- I. Acompanhar a formulação, validação da agenda de trabalho anual do Microplanejamento;
- II. Acompanhar a elaboração de documentos técnicos;
- III. Colaborar na capacitação de recursos humanos para a implementação das ações de imunização;
- IV.



- IV. Acompanhar a provisão, alocação, disponibilização dos recursos financeiros de acordo com a agenda de trabalho anual;
- V. Coordenar as atividades de gestão de risco e vigilância de Eventos Supostamente Atribuíveis à Vacinação ou Imunização (ESA VI);
- VI. Monitorar e avaliar os resultados preliminares e finais da AVAQ por meio da coleta sistemática e análise de dados levantados pelas Unidades de Saúde do município;
- VII. Em âmbito escolar, apoiar com:
 - a) Determinação do período de execução das ações de vacinação, considerando o calendário acadêmico;
 - b) Planejamento conjunto com o corpo docente para o agendamento das ações;
 - c) Incorporação da pauta nas atividades de rotina de docentes e funcionários administrativos;
- VIII. Apoiar à identificação e intervenção junto a grupos étnicos, migrantes e outras populações vulneráveis;
- IX. Colaborar na construção de materiais informativos de acordo com linguagens e características específicas populações vulneráveis;
- X. Coordenar as atividades de mobilização social, incluindo mapeamento social;
- XI. Formular campanha midiática, com elaboração e emissão de mensagens claras e breves pelos meios de comunicação de massa;

Art. 4º. A função de membro do Comitê do Microplanejamento é de relevância pública, não sendo remunerada e, portanto, garante a sua dispensa do trabalho sem prejuízo para o membro do Comitê, durante o período das reuniões e ações específicas da mesma.

Art. 5º. O Comitê do Microplanejamento reunir-se á, ordinariamente, quinzenalmente e extraordinariamente quando convocado pela Coordenação da mesma. Deverá ser divulgado previamente o local e horário definido das reuniões.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ANAJATUBA, MARANHÃO, AOS DEZESSEIS DIAS DE NOVEMBRO DE 2023.

LUIS FERNANDO COSTA ARAGÃO - *Secretário Municipal de Saúde-Anajatuba*

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - PORTARIAS - PORTARIA Nº 002/2023

PORTARIA Nº 02/2023

Designa, IVONETE DE JESUS BASTOS, para o encargo de Coordenadora de Enfermagem Hospitalar do Hospital Municipal de Anajatuba

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANAJATUBA**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a Lei Orgânica do Município de Anajatuba - MA,



RESOLVE

Art. 1º, Designar, IVONETE DE JESUS BASTOS, brasileira, casada, enfermeira, portadora do RG nº 05651198659 - SSP/MA, e CPF/MF N°. 809.858.403-82 para o encargo de Coordenadora de Enfermagem Hospitalar do Hospital Municipal de Anajatuba.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ANAJATUBA, MARANHÃO, AOS DEZESSEIS DIAS DE NOVEMBRO DE 2023.

LUIS FERNANDO COSTA ARAGÃO - *Secretário Municipal de Saúde-Anajatuba*

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - PORTARIAS - PORTARIA Nº 003/2023**PORTARIA Nº 03/2023**

Designa, EDYLANNA DE SOUZA LIMA, para o encargo de Coordenadora do SAMU de Anajatuba

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANAJATUBA**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a Lei Orgânica do Município de Anajatuba - MA,

RESOLVE

Art. 1º, Designar, EDYLANNA DE SOUZA LIMA, brasileira, casada, enfermeira, portadora do RG nº 507690966 - SSP/MA, e CPF/MF N°. 845.586.523-72 para o encargo de Coordenadora do SAMU de Anajatuba.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ANAJATUBA, MARANHÃO, AOS DEZESSEIS DIAS DE NOVEMBRO DE 2023.

LUIS FERNANDO COSTA ARAGÃO - *Secretário Municipal de Saúde-Anajatuba*



EQUIPE DE GOVERNO

Hélder Lopes Aragão
Prefeito

Danielle de Castro Diniz Oliveira
Vice-prefeito

Gicivaldo Nunes Machado
Controladoria do Município - CGM

Andre Luis Mendonca Martins
Procuradoria Geral do Município - PGM

Aurisciley Guia Sampaio
Secretaria Municipal de Educação, Cultura,
Desporto e Lazer - SEMED

Luis Fernando Costa Aragao
Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS

Edvan Sanches
Secretaria de Meio Ambiente - SMA

Marcio Sarges Moreira
Secretaria Municipal de Finanças - SMF

Jose Eduardo Castelo Branco de Oliveira
Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária,
Pesca e Abastecimento - SMAF

Ricardo Breier
Secretaria de Infraestrutura e Obras Públicas -
SIOP

Maria Celeste de Freitas Santana Lima
Gabinete do Prefeito - GAB

Antonia do Espirito Santo Dutra Silva
Secretaria de Administração - SEMAD

Maria Lucilândia dos Santos Mendes
Secretaria de Assistência e Desenvolvimento
Social - SEMAS

